

## Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Nr. 284/03.04.2019

### Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)  
Schema de Granturi pentru Licee  
Beneficiar: COLEGIUL NAȚIONAL „OCTAVIAN GOGA” MARGHITA  
Titlul subproiectului: „Bacalaureat, pașaport pentru viață”  
Acord de grant nr. SGL/R2/ nr. 585/ 02.10.2018

**Termeni de referință pentru :** Servicii de consultanță – specialiști oameni de afaceri de succes

#### **1. Context**

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD – Banca Mondială), în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut no. 8481 – RO (Proiectul privind învățământul secundar) între România și BIRD, semnat la Washington la 17 aprilie 2015*, și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. SGL/R2/ nr. 585/ 02.10.2018, semnat cu MEN-UMPFE, : COLEGIUL NAȚIONAL „OCTAVIAN GOGA” MARGHITA a accesat în cadrul Schemei de granturi pentru licee (SGL) finanțate din proiectul ROSE un grant în valoare de 451 290 Lei pentru implementarea subproiectului „Bacalaureat, pașaport pentru viață” și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru întâlniri și workshop-uri cu oameni de afaceri de succes, constând în o sesiuni de întâlnire a 15 elevi din grupul țintă cu 2 oameni de afaceri de succes. Aceștia vor veni cu un bagaj de cunoștințe care să-i determine pe elevi să folosească informația primită spre propriul lor succes, să le îmbunătățească percepția despre viață, muncă și sine.

#### **2. Obiectiv**

Obiectivul acestor servicii de consultanță este să îi motiveze pe elevi să participe la activitățile remediale în vederea obținerii examenului de bacalaureat și ulterior deschiderii unei afaceri.

#### **3. Scopul serviciilor**

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:

- va programa întâlniri cu elevii din grupul țintă axate pe creșterea motivației elevilor și îmbunătățirea percepția despre viață, muncă și sine. cu frecvența de 1 sesiuni( 4 ore / sesiune), în funcție de calendarul școlar
- va răspunde de pregătirea activităților și a materialelor necesare.

#### **4. Livrabile**

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- raport referitor la activitatea desfășurată

## **Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță**

- lista de prezență de la activitatea desfășurată
- suportul de formare
- planificarea activității
- chestionar de satisfacție aplicat elevilor participanți
- dovezi foto din timpul activității

### **5. Cerințe privind calificarea Consultanților**

În baza experienței în domeniu, Consultanților i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru licee, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- firma are ca și domeniu de activitate servicii de consultanță, fapt dovedit prin Certificatul de Înregistrare sau prin Certificatul Constatator
- experții firmei organizează sesiuni de consultanță la sediul beneficiarilor
- firma desfășoară activități de consultanță în domeniul afacerilor

### **6. Alți termeni relevanți**

#### **Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.**

Perioada de implementare este Aprilie 2019, perioadă în care se vor programa o sesiune( 4 ore / sesiune), în funcție de calendarul școlar

#### **Locație.**

La sediul beneficiarului COLEGIUL NAȚIONAL „OCTAVIAN GOGA” MARGHITA, județul Bihor, Str. N.Bălcescu , nr.80

#### **Raportare.**

*La finalizarea contractului, furnizorul de servicii va întocmi un raport referitor la activitățile desfășurate. Raportul, însoțit de toate documentele livrabile prevăzute mai sus, va fi predat în original coordonatorului de grant din cadrul COLEGIULUI NAȚIONAL „OCTAVIAN GOGA” MARGHITA, sau va fi transmis prin poștă la adresa beneficiarului.*

#### **Facilități oferite de Beneficiar.**

*Beneficiarul va pune la dispoziția furnizorului de servicii, o sală de clasă cu acces la internet și materiale după cum urmează: imprimantă, top de hârtie xerox, dosare, agrafe, capsator, markere, flip-chart, coli de flip-chart, laptop, videoproiector, boxe.*

**Confidențialitate.** Consultantul nu trebuie să comunice niciunei persoane sau entități vreă informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Responsabil achiziții  
Costeș Cristian

